

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VACCARONO FRANCA**
Indirizzo **VIA SOMIS, 36 -10019 STRAMBINO-**
Telefono **0125/714319**
Cell **340-52.54.629**
E-mail **scuole@comune.strambino.to.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 02/11/1960 -IVREA-

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 15/11/1980 al 31/12/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 1) c/o Asilo Nido Comunale
 - 2) Scuola Materna Bonafide - C.so Italia,10019 Strambino (To)
 - Tipo di azienda o settore Impiegata
 - Tipo di impiego Educatrice della prima infanzia
 - Principali mansioni e responsabilità Educatrice in sede Asilo Nido
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 01/11/2011
Comune di Strambino P.zza Municipio,1 10019 Strambino (TO)
 - Tipo di azienda o settore Impiegata
 - Tipo di impiego Istruttore amministrativo presso il Servizio Amministrativo del Comune
 - Principali mansioni e responsabilità Addetta all'Ufficio Scuole

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Corso di psicologia adattato ai bambini in età di asilo nido (feb-giu 2005)
Corso di formazione per Educatori
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Magistrale "Maria Immacolata" per abilitazione all'insegnamento nella Scuola Materna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia,Disegno,Musica
- Qualifica conseguita Diploma di Scuola Magistrale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RELAZIONI CON RESPONSABILI DEL COMUNE / DITTE E/O COOPERATIVE DI SERVIZI, RELAZIONI ESTERNE.
CAPACITÀ RELAZIONALE CON I GENITORI E DI INTRATTENIMENTO CON I BAMBINI.

Organizzazione gruppi di lavoro;
Gestione e assegnazione competenze individuali;
Monitoraggio e verifica delle attività svolte;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' ORGANIZZATIVE INERENTI A PROGETTI FINALIZZATI;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[USO DEL PC E ABILITÀ MANUALI]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Disegno e capacità canore]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Capacità di relazione con bambini portatori di handicap;
Capacità di instaurare rapporti educativi finalizzati con i bambini;

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Frequenza corso di psicomotricità per i bambini in età di Asilo nido.
Frequenza corso di musicoterapica e dramma terapia.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs.196/03

Strambino, li 22/01/2018

Firma

Beccorono Franco